



IT-Administrator Schwerpunkt Citrix (m/w/d)

In Hamburg sind knapp 18.000 Ärztinnen und Ärzte rund um die Uhr für ihre Patientinnen und Patienten da. Sie alle sind Mitglieder in der Ärztekammer Hamburg. Als Körperschaft des öffentlichen Rechts vertritt sie die Ärzteschaft und ist das Organ der ärztlichen Selbstverwaltung in der Hansestadt. Rund 100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Geschäftsstelle bieten der Hamburger Ärzteschaft Beratung und Service in den unterschiedlichsten Aufgabenbereichen. Sie arbeiten für Gremien und Organe der Selbstverwaltung, widmen sich berufsrechtlichen Problemen, vertreten die Hamburger Ärztinnen und Ärzte in der Öffentlichkeit und zeichnen sich durch eine hohe Serviceorientierung und einen hohen Qualitätsanspruch in ihrer Arbeit aus.

Wenn Du uns helfen möchtest diesen Anspruch auch in unseren IT-Systemen widerzuspiegeln, bewirb Dich bei uns als

IT-Systemadministrator Schwerpunkt Citrix (m/w/d)

Deine Aufgaben sind

- Administration, Installation, Konfiguration, Überwachung, Wartung und Weiterentwicklung unserer Infrastruktur (Citrix, Terminal- und Microsoft Server, AD, VMware, vSphere, ESXi, HP Nimble Storage, MS Exchange, Veeam, HP Switches, IGEL, Oracle-DB, Alcatel-TK)
- Anwendersupport (1st-, 2nd-)
- Sicherstellung der Betriebsverfügbarkeit und IT-Sicherheit
- Troubleshooting: Analyse und Behebung von Systemstörungen
- Planung und Umsetzung von neuen IT-Lösungen
- Steuern von externen Dienstleistern

Dein Profil

- Du hast ein erfolgreich abgeschlossenes Studium oder eine qualifizierte Ausbildung im Bereich der Informationstechnologie sowie eine mehrjährige Berufserfahrung
- Du verfügst über sehr fundierte Kenntnisse und Erfahrung im Citrix und Terminalserver Umfeld
- Die Administration von Microsoft Servern, dem AD, VMware vSphere ESXi, HP Nimble Storage, Veeam und MS Exchange macht Dir Spaß
- Erfahrungen im Umgang mit Sophos-Firewall und Antivirus sowie die Konfiguration von Netzwerken und WLAN wäre wünschenswert

- Hands-on-Mentalität ist Dein Ding
- Wenn Du außerdem noch teamfähig und kommunikativ bist, die deutsche Sprache in Wort und Schrift (Level C1 des GER) beherrscht und über ein freundliches Auftreten und eine selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise verfügst, bringst Du auch die persönlichen Voraussetzungen für eine erfolgreiche Bewerbung mit.

Was wir Dir bieten

- Angenehmes Arbeitsumfeld und eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Zusammenarbeit in einem engagierten und kollegialen Team
- Unbefristeter Arbeitsplatz mit langfristiger beruflicher Perspektive
- Flexible und faire Arbeitszeitgestaltung
- Weiterbildung
- Solider Arbeitgeber
- Büros mit Blick über die Stadt
- Gute Versorgungs- und Einkaufsmöglichkeiten
- Jobticket / Parkplatz

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung. Für erste Fragen steht Dir der Leiter der Abteilung Informationstechnologie und Projektmanagement, Tobias Vorberg, unter der Tel. 040 / 20 22 99 -170 zur Verfügung. Teile uns in Deiner Bewerbung bitte Deinen frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Deine Gehaltsvorstellung mit.

Die Ärztekammer Hamburg fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Eingehende Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen sende bitte per E-Mail an:

kariere@ekhh.de